

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в МО Туапсинский район в 2023-2024 учебном году**

I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования			
1.	Проведение статистического анализа результатов ЕГЭ в 2023 году на педагогическом совете	июль – август 2023г.	Зам директора по УВР
2.	Мониторинг подтверждения соответствия выставляемых отметок выпускникам 2024 года и результатов тренировочных ЕГЭ для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	ноябрь 2023 г.- май 2024г.	Зам директора по УВР
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Изучение методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2023-2024 учебном году	август 2023г.	Учителя-предметники
2.	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ЕГЭ с использованием демоверсии ФИПИ.	в течении учебного года	Зам директора по УВР
3.	Организация работы межшкольных консультаций и дополнительных занятий для обучающихся по учебным предметам	в течении учебного года	Зам директора по УВР Учителя-предметники
4.	Консультации, методическая помощь со школой-наставником по итогам различных оценочных процедур.	в течении учебного года	Зам директора по УВР/НМР

5.	Участие в федеральных, региональных мероприятиях по повышению качества преподавания учебных предметов.	в течении учебного года	Педагоги ОО Зам директора по НМР
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь-октябрь 2023	Зам директора по УВР
2.	Изучение нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в 2024 году		Администрация ОО, педагоги-организаторы
3.	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА в 2024 году	октябрь 2023г.	Зам директора по УВР
4.	Подготовка и обновление материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА - рекомендаций по оформлению школьных и предметных стендов; информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками, родительских собраний (с приложением перечня тем); - по психологическому сопровождению всех категорий участников ГИА-11; - работа телефонов «Горячей линии»	октябрь 2023г.	Зам директора по УВР/ педагог-психолог
5.	Подготовка школьных распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах: 1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) о проведении итогового сочинения (изложения); 3) об организации проверки итогового сочинения (изложения); 4) об утверждении мест, порядка и сроков хранения, уничтожения копий бланков итогового сочинения (изложения)	октябрь- ноябрь 2023г., январь 2024г., апрель 2024г.	Зам директора по УВР
6.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2023г.	Зам директора по УВР/ учителя русского языка

7.	Подготовка документов школьного уровня: 1) о местах регистрации участников ЕГЭ; 2) о работе телефонов «горячей линии»; 3) о пунктах проведения экзаменов; 4) об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-11; 5) о предоставлении сведений об обучающихся, имеющих особые права при прохождении ГИА в форме ЕГЭ; 6) о предоставлении сведений о членах ГЭК ГИА-11; 7) о предоставлении информации о лицах, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, в РИС; 8) о дистанционном обучении лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11	сентябрь-декабрь 2023г.	Зам директора по УВР
IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие руководящих и педагогических работников в обучающих семинарах с использованием видеоконференцсвязи, в вебинарах (по плану), методических, консультативных мероприятиях федерального, регионального уровней	октябрь 2023г – июль 2024г	Зам директора по УВР
2.	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по графику Рособрнадзора: 16 февраля 2024 года 5 марта 2024 года 23 апреля 2024 года 15 мая 2024 года	Зам директора по УВР
3.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по отдельному региональному плану февраль-май 2024г.	Зам директора по УВР
4.	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	ноябрь 2023г.	Зам директора по УВР
5.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей, наблюдателей on-line на портале smotriega.ru	февраль — март 2024г.	Зам директора по УВР

V. Организационное сопровождение ГИА

1.	Внесение сведений в региональную информационную систему об участниках ГИА-9, ГИА-11	ноябрь 2023г.	Зам директора по УВР
2.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	6 декабря 2023г. 7 февраля 2024г. 10 апреля 2024г.	Зам директора по УВР
3.	Организация проведения ГИА по единому утвержденному федеральному расписанию в 2024 году в досрочный, основной и дополнительный периоды	февраль 2024 года, март-апрель 2024 года, май-июль 2024 года, сентябрь 2024 года	Зам директора по УВР
4.	Освещение экзаменационной кампании в СМИ, социальных сетях	по отдельному графику	Педагог-организатор, классные руководители 9,11 классов, выпускники
5.	Участие в совещаниях (региональных) в режиме ВКС по вопросам подготовки, организации и проведения ГИА в форме ЕГЭ в 2024 году	по графику	Зам директора по УВР, педагоги

VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора и медиа- плану	Зам директора по УВР
2.	Участие в совещаниях, семинарах по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11.	ноябрь 2023г.	Зам директора по УВР/НМР учителя русского языка
3.	Организация информирования участников ГИА-11 через СМИ и на официальных сайтах управления образования, сайтах ОО, в сетях интернет: - о проведении итогового сочинения (изложения);	в установленные сроки с октября 2023г. по август 2024г.	Зам директора по УВР, ответственный за сайт ОО

	<ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения). - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в ГИА-11; - о сроках проведения ГИА-11, о выборе предметов для сдачи ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрения апелляций. 		
4.	Участие родительской общественности в краевых родительских собраниях, во всероссийских родительских собраниях по вопросам ГИА-11 (дистанционно)	24 ноября 2023 г. 26 января 2024 г. 17 мая 2024 г.	Зам директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов
5.	Организация работы ПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей. Подготовка материалов по теме «Знаешь – значит сдашь!»	постоянно	Социальный педагог, педагог-психолог
6.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	сентябрь 2023г.-сентябрь 2024г.	Зам директора по УВР
7.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА-11 в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	март - апрель 2024г	Зам директора по УВР, классный руководитель 11 класса
8.	Подготовка информационных материалов для обучающихся и их родителей (законных представителей) о процедуре экзамена в ППЭ	ноябрь 2023 г. –апрель 2024 г.	Зам директора по УВР
9.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся 9, 11 классов по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11, а также ИС(И)	Октябрь 2023-май 2024	Зам директора по УВР, классные руководители 9,11 классов

10.	Проведение собраний с обучающимися 9, 11 классов по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11, ИС(И)	Октябрь 2023-май 2024	Классные руководители
11.	Организация психологического сопровождения обучающихся, их родителей (законных представителей)	В течении года	Педагог-психолог
12.	Ознакомление с протоколами результатов экзаменов в сроки, устанавливаемые Рособрнадзором	в установленные сроки	Зам директора по УВР
VII. Мероприятия по подготовке обучающихся к участию в ГИА-9, ГИА-11			
1	Проведение диагностических работ по форме ГИА-9, ГИА-11 и материалам открытых банков данных ОГЭ и ЕГЭ	По графику	Учителя-предметники
2	Организация индивидуальных и групповых консультаций по учебным предметам	График консультаций	Учителя-предметники
3	Реализация предметных элективных курсов, направленных на углубление профильных предметов учебного плана	В течении года	Учителя-предметники
	Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9, 11 классов к прохождению ГИА-9, ГИА-11	В течении года	Зам директора по УВР, учителя-предметники
	Организация работы психологической службы МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе (консультации психолога, тренинги)	В течении года	Педагог-психолог