

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №2 имени  
Героя Советского Союза Бориса Митрофановича Ляха г. Туапсе  
муниципального образования Туапсинский район**

ПРИНЯТО

Протокол заседания  
педагогического совета  
МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха  
г. Туапсе  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ СОШ № 2 им.  
Б.М. Ляха г. Туапсе  
приказ от  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания  
Совета родителей  
МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха  
г. Туапсе  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания  
Совета обучающихся  
МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г.  
Туапсе  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Положение о Совете обучающихся МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г.  
Туапсе**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение о Совете обучающихся МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе.

разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе.

**1.2.** Положение о Совете обучающихся МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе (далее – Положение) определяет цели, задачи, функции Совета обучающихся, определяет порядок формирования и структуру Совета обучающихся, порядок деятельности Совета обучающихся, регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе.

**1.3.** Совет обучающихся является высшим органом ученического самоуправления в МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе, призванным активно содействовать становлению сплоченного коллектива, формированию у каждого обучающегося воспитания, гражданственности, сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

**1.4.** Совет обучающихся избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 8-11 классов.

**1.5.** Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах:

- добровольности (члены Совета обучающихся принимают участия в его работе на добровольной основе);
- коллегиальности (любое решение принимается после коллективного обсуждения с учетом разнообразных мнений членов Совета обучающихся);
- самостоятельности (все вопросы, связанные с деятельностью Совета обучающихся решаются членами Совета обучающихся);
- принцип ответственности (члены Совета обучающихся несут ответственность за свои решения и дела);
- принцип равноправия и сотрудничества (Совет обучающихся на равных правах отстаивает интересы всех обучающихся и учитывает мнение педагогического и родительского коллектива);
- принцип гласности (все решения Совета обучающихся доводятся до сведения учащихся).

**1.6.** Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для органов коллегиального управления МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе.

## **2. Цель и задачи**

**2.1.** Целью деятельности Совета обучающихся является реализация права обучающихся на участие в управлении МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе.

**2.2.** Задачами Совета обучающихся является:

- представление интересов обучающихся в процессе управления МБОУ СОШ № 10 им. Т.П. Северова г. Туапсе;
- организация работы по разъяснению прав, обязанностей и ответственности обучающихся;
- защита прав обучающихся;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся;
- обеспечение сотрудничества между педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися;
- обеспечение демократизации и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- участие в утверждении и реализации рабочей программы воспитания в МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе;
- разработка предложений по повышению качества образовательной и воспитательной деятельности с учетом интересов обучающихся;

- содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности.
- объединение усилий Совета обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) по реализации законных интересов обучающихся в процессе обучения в МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе;
- обеспечение информационной открытости деятельности Совета обучающихся.

### **3. Функции Совета обучающихся 3.1.**

Совет обучающихся принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе; в подготовке к новому учебному году.

**3.2.** Совет обучающихся оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

**3.3.** Совет обучающихся рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе.

**3.4.** Совет обучающихся вносит предложения на рассмотрение администрации МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе, по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.

**3.5.** Совет обучающихся координирует деятельность классных органов самоуправления.

**3.6.** Совет обучающихся содействует разрешению конфликтных вопросов:

участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав школьников.

#### **4. Полномочия и обязанности Совета обучающихся**

**4.1.** Совет обучающихся вправе решать любые вопросы, отнесенные Уставом МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе и настоящим Положением к вопросам Совета обучающихся.

**4.2.** Совет обучающихся имеет право:

- проводить по необходимости на территории МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе собрания;
- размещать на территории МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе информацию, связанную с деятельностью Совета обучающихся в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах, педагогическом совете и родительских собраниях;
- направлять в администрацию МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
- знакомиться с нормативными документами МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе, касающимися обучающихся и их проектами, вносить к ним свои предложения в установленном порядке;
- получать от администрации МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе информацию по вопросам деятельности МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе;
- представлять интересы обучающихся в администрации МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе;
- проводить встречи с директором МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе по мере необходимости;
- проводить среди учащихся опросы и референдумы, касающиеся обучающихся;
- выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся;
- направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе;
- пользоваться организационной поддержкой должностных лиц МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий;
- вносить в администрацию МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в установленном порядке;

- вносить в администрацию МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе предложения о поощрении и наказании обучающихся, а при рассмотрении администрацией МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся – давать заключение о целесообразности его применения, направлять своих представителей на заседания органов управления МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся;
- опротестовывать решения администрации и других органов управления МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе, действия работников школы, противоречащие Уставу МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе;
- опротестовывать решения администрации МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе, касающиеся учащихся, принятые без учёта предложений Совета обучающихся;
- создавать при наличии возможностей МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе свои средства распространения информации о своей деятельности;
- устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами обучающихся других образовательных организаций;
- использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе на цели деятельности Совета обучающихся по согласованию с администрацией;
- представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе;
- участвовать в формировании составов делегаций МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе на мероприятиях местного уровня и выше;
- утверждать общий план работы Совета обучающихся на год;
- решать вопрос лишения членов Совета обучающихся полномочий в связи с нарушением настоящего Положения либо недобросовестным исполнением своих обязанностей;
- назначать повторные выборы взамен выбывших членов Совета обучающихся;
- утверждать регламент своей работы.

#### **4.3. Совет обучающихся обязан:**

- представлять и отстаивать законные интересы обучающихся при принятии МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе решений, затрагивающих эти интересы;
- осуществлять свою работу, соблюдая Устав МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе и иные локальные нормативные акты;
- проводить мониторинг общественного мнения среди обучающихся по вопросам своей компетенции;

- принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе и родителей (законных представителей) обучающихся о принятых решениях;
- не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед обучающимися на общешкольной конференции обучающихся.

## **5. Порядок проведения избирательной кампании**

**5.1.** Выборы членов Совета обучающихся проводятся по избирательным округам. В каждом округе происходит голосование по всем членам Совета обучающихся из числа выдвинутых и утвержденных избирательной комиссией кандидатов.

**5.2.** Избирательные округа формируются по принципу: один класс – один избирательный округ. Избирательные округа формируются, начиная с 5 класса.

**5.3.** В каждом округе избирается избирательная комиссия в количестве не менее трех человек путем открытого голосования всех избирателей округа. В МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе формируется избирательная комиссия МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе по выборам Совета обучающихся, состоящая из председателей избирательных комиссий округов.

**5.4.** Избирательная комиссия МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе собирает заявления от кандидатов в члены Совета обучающихся для включения их в бюллетень для тайного голосования. Для включения в бюллетень для тайного голосования кандидат в члены Совета обучающихся обязан представить в избирательную комиссию не менее десяти подписей избирателей не менее чем из трех округов в свою поддержку. В бюллетень для тайного голосования включаются все кандидаты, представившие необходимые документы.

**5.5.** Выборы признаются состоявшимися, если в выборах приняло участие более половины избирателей (обучающихся 5-11 классов).

**5.6.** Избранными признаются кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов от всех избирателей, принявших участие в голосовании по сравнению с другими кандидатами, исходя из количества избираемых членов Совета обучающихся.

**5.7.** Бюллетени для тайного голосования изготавливаются избирательной комиссией МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе.

**5.8.** Каждый избиратель при голосовании имеет право отдать свой голос за такое количество кандидатов, сколько определено членов Совета обучающихся либо за меньшее число. При этом напротив фамилий кандидатов в бюллетене для голосования, за которых голосует избиратель, необходимо поставить любой знак.

**5.9.** Бюллетени для тайного голосования передаются избирателю избирательной комиссией лично под роспись.

**5.10.** При вскрытии урн и подсчете голосов бюллетень для тайного голосования признается недействительным, если в нем голоса «за» получило такое количество кандидатов, которое превышает количество избираемых членов Совета обучающихся, либо бюллетень не соответствует форме, установленной избирательной комиссией.

**5.11.** Каждый кандидат в члены Совета обучающихся вправе проводить за себя агитацию на собраниях избирателей, знакомить их со своей программой деятельности. Со стороны кандидатов не допускается подкуп либо запугивание избирателей с целью склонить их к голосованию за себя. При выявлении таких случаев избирательная комиссия обязана снять кандидата в члены Совета обучающихся из бюллетеня для тайного голосования.

**5.12.** Выборы членов Совета обучающихся проводятся в срок до 20 октября. Сбор кандидатами в члены Совета обучающихся подписей в свою поддержку и формирование списка кандидатов в члены Совета обучающихся производится до 20 сентября. Предвыборная агитация проводится кандидатами с момента сдачи подписей в свою поддержку в избирательную комиссию по день выборов в округе. В день выборов предвыборная агитация запрещена.

**5.13.** По итогам выборов избирательная комиссия округа составляет протокол, в котором указывается общее число избирателей, принявших участие в голосовании, фамилии кандидатов, количество поданных голосов за каждого кандидата и передает указанный протокол в избирательную комиссию МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе.

**5.14.** Избирательная комиссия МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе на основании протоколов из избирательных округов подсчитывает общее количество голосов, поданных за каждого кандидата, общее количество проголосовавших избирателей и определяет кандидатов, которые избраны в члены Совета обучающихся согласно п. 5.6.

## **6. Порядок проведения заседаний Совета обучающихся**

**6.1.** Первое заседание вновь избранного Совета обучающихся проводится не позднее пяти рабочих дней с момента избрания Совета обучающихся.

**6.2.** Открывает первое заседание Председатель Совета обучающихся, который руководит деятельностью Совета обучающихся. Он объявляет о результатах голосования.

**6.3.** Совет обучающихся утверждают итоги выборов. В случае выявления нарушений в выборах Совет обучающихся не подтверждает полномочия членов Совета обучающихся, избранных с нарушением настоящего Положения, и назначает повторные выборы в соответствующем избирательном округе.

**6.4.** На своем первом заседании Совет обучающихся избирает из числа членов Совета обучающихся заместителей Председателя Совета обучающихся, а

также формирует Комитеты Совета обучающихся (избирает членов Комитетов и председателей Комитетов).

**6.5.** Совет обучающихся вправе принимать решения при условии участия в его заседании не менее двух третей избранных членов Совета обучающихся. Решения Совет принимает большинством голосов от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

**6.6.** Заместители Председателя Совета обучающихся, секретарь Совета обучающихся избираются большинством не менее двух третей (простым большинством) от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся открытым голосованием.

**6.7.** Каждый член Совета обучающихся вправе выступать только по вопросу, обсуждаемому в рамках повестки дня. Повестка дня утверждается в начале заседания Совета обучающихся. Каждый член Совета обучающихся вправе вносить любой вопрос в проект повестки дня заседания Совета обучающихся.

**6.8.** Член Совета обучающихся не вправе допускать оскорбительные высказывания, в противном случае он удаляется с заседания с последующим рассмотрением вопроса о лишении его полномочий члена Совета обучающихся.

**6.9.** На заседаниях Совета обучающихся вправе присутствовать и выступать члены педагогического коллектива МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе. Директор МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе, заместители директора МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе вправе выступать во внеочередном порядке на заседаниях Совета обучающихся.

**6.10.** Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

## **7. Управляющие органы Совета обучающихся 7.1.**

К управляющим органам Совета обучающихся относится:

- Президиум Совета обучающихся, состоящий из Председателя Совета обучающихся, его заместителей, Секретаря Совета обучающихся и Председателей Комитетов Совета обучающихся;

- Комитеты Совета обучающихся, создаваемые по направлениям деятельности Совета обучающихся.

**7.2.** Президиум Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- готовит вопросы к заседанию Совета обучающихся, при необходимости предварительно рассматривает проекты решений;

- осуществляет руководство текущей деятельностью Совета обучающихся;

- утверждает текущие планы работы Совета обучающихся на основании планов, утверждаемых Советом обучающихся на год; назначает даты заседаний Совета обучающихся.

**7.3.** Комитеты Совета обучающихся осуществляют следующие функции:

- непосредственно организуют выполнение планов работы Совета обучающихся;
- осуществляют работу в рамках направления своей деятельности;
- координируют работу в классах по проведению работы в рамках направления своей деятельности;
- готовят проекты решений на заседания Президиума Совета обучающихся.

**7.4.** Заседания Президиума Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц. Заседание Президиума считается правомочным при участии в его заседании не менее двух третей состава. Решение Президиума Совета обучающихся считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Президиума Совета обучающихся.

**7.5.** Заседания Комитета Совета обучающихся проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание Комитета считается правомочным при участии в его заседании не менее половины состава. Решение Комитета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комитета.

**7.6.** Председатель Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Председатель Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет заседания Совета обучающихся;
- созывает и проводит заседания Президиума Совета обучающихся;
- подписывает решения Совета обучающихся и Президиума Совета обучающихся;
- представляет Совет в отношениях с администрацией школы;
- контролирует деятельность Комитетов (*комиссий*) Совета обучающихся;
- распределяет координацию текущей работы Совета обучающихся и Комитетов Совета обучающихся между своими заместителями.

В отсутствие Председателя Совета обучающихся заседания Совета обучающихся ведет один из заместителей Председателя Совета обучающихся.

**7.7.** Секретарь Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Председатель Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет протоколы заседаний Совета обучающихся;

- отвечает за оформление документов Совета обучающихся (положений, писем, планов работы);
- помогает Председателю Совета обучающихся в организации заседаний Совета обучающихся и встречах с администрацией общеобразовательных организаций;
- отвечает за хранение и распространение документации и информации Совета обучающихся.

## **8. Права и обязанности членов Совета обучающихся**

### **8.1. Член Совета обучающихся обучающихся обязан:**

- добросовестно учиться;
- вести себя достойно, культурно;
- действовать на благо школы, заботиться о чести и поддержании ее традиций и авторитета;
- проявлять уважение к старшим;
- уважать взгляды и мнения других людей;
- активно участвовать в работе одного из Комитета (направления работы) Совета обучающихся, если он не избран Председателем или заместителем Председателя Совета обучающихся, добросовестно выполнять и иные поручения Совета обучающихся в интересах обучающихся.

### **8.2. Член Совета обучающихся имеет право:**

- участвовать в заседаниях Совета обучающихся с правом решающего голоса;
- вносить предложения, проекты решений на заседания Совета обучающихся и Президиума Совета обучающихся;
- участвовать в организации мероприятий, проводимых Советом обучающихся или Комитетом Совета обучающихся;
- пользоваться имеющимися информационными и иными ресурсами Совета обучающихся;
- выражать свое особое мнение;
- обращаться за поддержкой в выполнении поручений к иным участникам образовательного процесса.

## **9. Заключительные положения**

**9.1.** Настоящее Положение о Совете обучающихся МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе является локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе, принимается на Педагогическом совете и утверждается

(вводится в действие) приказом директора МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе.

**9.2.** Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

**9.3.** Положение о Совете обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.2. настоящего Положения.

**9.4.** После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 141514900147118237364352380878080503098084945412

Владелец Рубанова Нина Олеговна

Действителен с 24.09.2024 по 24.09.2025