

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2 имени
Героя Советского Союза Бориса Митрофановича Ляха г. Туапсе
муниципального образования Туапсинский район

П Р И К А З

20.03.2025г.

№ 99

г. Туапсе

Об открытии профильного лагеря дневного пребывания.

В Соответствии с планом работы управления образования, с целью организации досуга и оздоровления учащихся Образовательных организаций МО Туапсинский район в период летней оздоровительной кампании года и на основании письма администрации муниципального образования Туапсинский район от 06.03.2025 №786/04.2 « Об организации работы профильных лагерей дневного пребывания на базе образовательных организаций МО Туапсинский район», В целях исполнения Федерального закона от 16.10.2019 № 336-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей» (далее — Закон № 336-ФЗ), приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21 октября 2019 г. № 570 «Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестров организаций отдыха детей и их оздоровления, а также типового реестра организаций отдыха детей и их оздоровления», на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Туапсинский муниципальный округ краснодарского края «Об организации» Об организации работы профильных лагерей дневного пребывания на базе образовательных организаций Туапсинского муниципального округа в 2025г.» от 18.03.2025г. № 275, п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть в школе профильный лагерь дневного пребывания детей на базе МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе в период с 02 июня 2025г. по 24 июня 2025г. в количестве 132 человека.

1.1. Организовать работу лагерей необходимо согласно СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и

обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2. Назначить начальником профильного лагеря Трухину Е.Л.

3. Назначить заместителей начальника профильного лагеря дневного пребывания заместителя директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Кочконян М.А.

4. Назначить ответственным по питанию Трухину Е.Л.

4.1. Стоимость питания на одного ребенка в день при двухразовом питании:

- для возрастной категории 7-11 лет 161,7

- для возрастной категории 12-17 190,9

5. Директору профильного лагеря дневного пребывания Трухиной Е.Л. и заместителю директора профильного лагеря Кочконян М.А

5.1 Определить профильный лагерь дневного пребывания социально-гуманитарной направленности;

5.2. Организовать пребывание в лагере детей, постоянно проживающих на территории Туапсинского района, в возрасте от 7 до 17 лет включительно;

5.3. Учитывать при комплектовании смены лагеря первоочередное право одаренных детей, участников детских творческих коллективов, детей инвалидов, детей – сирот и детей оставшихся без попечения родителей, переданных в приемные семьи под опеку (попечительство), детей из категории, находящихся в сложной жизненной ситуации(из многодетных, малообеспеченных, неблагополучных семей, детей, состоящих на профилактическом учете), детей участников СВО;

5.4. Установить пребывание детей в лагере с 8.30 до 14.30 часов. После ухода детей рабочий день учителей, задействованных в лагере считать оконченным.

5.5. предоставить за 5 дней до начала открытия лагеря заверенный список детей школьного лагеря в детскую поликлинику и в отдел воспитательной работы и дополнительного образования МКУ «КРО Туапсинского района»

(Ф.И.О., Дата рождения, домашний адрес, свидетельство о рождении или паспорт, № мед. Полиса) для застрахованных детей.

5.6. не позднее 20 мая 2025г. предоставить ив МКУ «КРО Туапсинского района» Трухиной Е.Л. следующие документы:

- санитарно-эпидемиологическое заключение, выданное территориальным отделом Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Туапсинском районе.
 - списки детей
 - приказ руководителя об открытии профильного лагеря дневного пребывания (с указанием начальника лагеря, ответственных за жизнь)
 - примерное меню, согласованное с территориальным отделом Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Туапсинском районе
 - график питания, режим дня;
 - договор с пляжем на купание детей
 - договор на медицинское обслуживание образовательного учреждения;
 - утвержденную программу лагеря.
- 5.7. Оформить до 17 мая 2025 года тематические стенды, посвященные организации и проведению летнего отдыха детей и подростков, предусмотреть размещение в доступных местах телефонов доверия, контакты экстренных служб, схемы безопасных маршрутов движения детей от дома до образовательной организации и т.д.
- 5.8. Заключить договор для зачисления учащегося в лагерь с родителем (законным представителем).
- 5.9. Включить в план мероприятий работы лагеря все календарные праздники на момент продолжительности смены:
- 12 июня -День России
 - 22 июня -День памяти и скорби
 - 26 июня -День борьбы с наркоманией
- 5.10. Вести ежедневный учет посещаемости детей в оздоровительном лагере дневного пребывания;
- 5.11. строго соблюдать правила охраны жизни и здоровья детей в профильных лагерях дневного пребывания;
- 5.12. укомплектовать лагеря педагогическими кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки, не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование.

5.13. задействовать в период работы лагерей учителей физкультуры для организации ежедневной утренней зарядки и проведения занятий по общей физической подготовке.

5.14. предусмотреть профильное направление работы каждого лагеря с дневным пребыванием и обеспечить выполнением всех запланированных мероприятий заявленного профиля.

5.15. не допускать нарушений требований к организации питания детей.

5.16. не допускать купание детей и подростков, посещающих лагеря с дневным пребыванием, на необорудованных пляжах.

5.17. размещать информацию о работе профильного лагеря дневного пребывания в СМИ и на сайте образовательного учреждения.

6. Ответственной за ТБ с обучающимися преподавателю ИЗО Манучаровой С.В.:

6.1. первый день смены- день безопасности. В этот день необходимо провести инструктаж с детьми о правилах дорожного движения, поведения на природных и водных объектах, местах массового скопления людей, объектах железнодорожного транспорта, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей.

7. Ответственной за ТБ с работниками зам. директора по АХР Бокатуевой Н.А.:

7.1. первый день смены – день безопасности. В этот день необходимо провести инструктажи с работниками ОО по антитеррористической, пожарной безопасности.

8. Начальнику лагеря Трухиной Е.Л.:

8.1. курировать всю работу профильного лагеря дневного пребывания

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 2
им. Б.М. Ляха г. Туапсе

К.Ю. Исаева

Лист Ознакомления

К приказу от 20.03.2025г. № 99

Об открытии профильного лагеря дневного пребывания

Трухина Е.Л.

Кочконян М.А.

Манучарова С.В.

Бокатуева Н.А.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2 имени
Героя Советского Союза Бориса Митрофановича Ляха г. Туапсе
муниципального образования Туапсинский район

П Р И К А З

20.03.2025г.

№ 101

**О создании бракеражной комиссии на период летнего лагеря с
02.06.2025г. по 24.06.2025г.**

На основании решения городской Думы Краснодара от 28.10.2010 года № 69 п.2 « Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город Краснодар.», с целью ежедневного контроля за качеством готовых блюд, п р и к а з ы в а ю:

1.Создать бракеражную комиссию на период летнего лагеря с 02.06.2025г. по 24.06.2025г.

2. В бракеражную комиссию включить:

- председателя комиссии Войнову Ю.А.
- членов бракеражной комиссии – Кочконян М.А. , Глоба Е.А.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 2
им. Б.М. Ляха г. Туапсе

К.Ю. Исаева