

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу № от 01.09.2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 2

им. Б. М. Ляха г. Гуапсе

К. Ю. Исаева



**ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МБОУ СОШ № 2 им. Б. М. Ляха на 2025 – 2026 уч. год**

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
<i>Аналитическая работа</i>			
1	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов о наличии трудных подростков в классе.	25 сентября, 20 января	Зам. директора по ВР
2	Составление банка данных неблагополучных семей.	25 сентября, 20 января	Социальный педагог
3	Обновление банка данных социального паспорта школы.	до 1 октября	Социальный педагог
4	Сбор справок от выпускников 9 классов, поступивших в другие ОУ.	до 20 сентября	Зам. директора по УВР
5	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет.	в течение года	Зам. директора по ВР, руководитель МО кл.рук.
6	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете ОПДН.	сентябрь, декабрь, май	Зам. директора по ВР, инспектор ОПДН
7	Вовлечение учащихся в занятия в кружках и спортивных секциях	в течение года	Руководитель спортклуба, педагоги доп.образ-я
8	Обновление информационного стенда по Закону КК №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Краснодарском крае».	по необходимости	Зам. директора по ВР
9	Составление и выполнение индивидуальных планов работы с «трудными» учащимися	постоянно	Члены ШВР
10	Сверка списков учащихся школы, выявленных при проведении рейдовых мероприятий по Закону КК №1539-КЗ.	ежемесячно	Зам. директора по ВР, руководитель МО кл.рук., инспектор ОПДН

11	Отчет о работе по профилактике безнадзорности среди несовершеннолетних	ежеквартально	Зам. директора по ВР
Организационно-методическая работа			
1	Проведение заседаний ШВР	ежемесячно	Руководитель ШВР
2	Проведение общешкольных мероприятий по плану культурно-массовой работы школы, участие в творческих конкурсах и акциях города, района, края.	по плану	Члены ШВР
3	Работа лекционной группы (кл. руководители): • «Конвенция о правах ребенка»; • «Увлечения современного подростка»; • «Великая наша Победа»; • «Чем опасен беспризорник?»; • «Здоровый образ жизни – это наш выбор!»; • «Будь осторожен на дороге!»; • Беседы по реализации Закона №1539-КЗ.	в течение года	Члены ШВР, учителя школы
4	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий по плану школьного спортивного клуба «Олимпик»	в течение года	Руководитель спортклуба
5	Проведение подворовых обходов.	август, март	Социальный педагог
6	Вовлечение детей, находящихся в социально опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	в течение года	Педагог доп.образования, руководитель спортклуба, руководитель МО кл.рук.
7	Проведение патронажа учащихся, семей, состоящих на профилактических учетах	в течение года	Социальный педагог, инспектор ОПДН
8	Работа по социально-психологической профилактике с учащимися. Тематические беседы: • «Поверь в себя»; • «Причины ухода с уроков»; • «Наркоманы особые, особенные или ...»; • «От красоты познания к творчеству».	в течение года	Медсестра, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог, инспектор ОПДН
9	Работа по социально-психологической профилактике с родителями: • «Если Ваш ребенок – подросток...»; • «Знаете ли Вы своего ребенка?» (возрастные особенности); • «Самооценка ребенка»; • «Гиперактивность. Как себя вести».	в течение года	Руководитель МО классных руководителей, зам.директора по ВР, педагог-психолог
10	Работа по социально-психологической профилактике с педагогами: • Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении. • Работа по профилактике суицидального поведения	в течение года	Зам.директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог

11	Вопросы для рассмотрения на общешкольных родительских собраниях: • Обеспечение безопасности учащихся дома и во время учебно-воспитательного процесса; • Повышение ответственности родителей за содержание, воспитание, обучение несовершеннолетних; • Взаимодействие школы и родителей в работе по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних; • Организация летней оздоровительной кампании - 2024. Летняя занятость учащихся школы.	сентябрь декабрь апрель	Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
----	--	--	---

Информационная работа

1	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах: • организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; • организации деятельности в каникулярный период; • реализации Закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»	в течении учебного года	Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
2	Проведение родительских собраний по вопросам: • исполнения обязанностей по воспитанию детей; • обеспечения их безопасности, защиты жизни и здоровья; • профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	в течение года	Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
3	Консультирование по вопросам воспитания детей	в течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог

Межведомственное сотрудничество

1	Постановка и снятие с учёта в ОПДН, КДН и ЗП	по необходимости	Зам. директора по ВР, инспектор ОПДН.
2	Беседы с представителями учреждений системы профилактики	в течение года	Зам. директора по ВР
3	Проведение мероприятий в рамках месячников и акций	по плану воспитательной работы школы	Члены штаба ВР
4	Участие в рейдовых мероприятиях.	в течение года	Зам. директора по ВР, социальный педагог

Планирование заседаний ШВР			
1	1. Ознакомление с планом работы ШВР на 2024 – 2025 учебный год (информация руководителя ШВР Алехнович И.А.) 2. Ознакомление с графиком работы кружков и секций в ОО в 2024 – 2025 учебном году 3. О выполнении Закона № 1539 –КЗ	сентябрь	Зам.директора по ВР, руководитель ШСК
2	1. Планирование мероприятий в период осенних каникул 2. Анализ социального паспорта школы 3. О выполнении Закона № 1539 –КЗ	октябрь	Зам.директора по ВР, социальный педагог, руководитель ШМО классных руководителей
3	1. Анализ проведения осенних каникул 2. Анализ работы школьного спортивного клуба «Олимпик» 3. О работе школы по профилактике экстремизма, деструктивного поведения несовершеннолетних 4. О выполнении Закона № 1539 –КЗ	ноябрь	Зам.директора по ВР, руководитель ШСК, руководитель ШМО классных руководителей
4	1. Обсуждение плана проведения зимних каникул 2. Анализ работы классных руководителей по психолого-педагогическому просвещению родителей 3. О выполнении Закона № 1539 –КЗ	декабрь	Зам.директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей
5	1. Анализ проведения зимних каникул 2. Анализ профилактической работы школы за I полугодие 2024 – 2025 учебного года 3. О выполнении Закона № 1539 –КЗ	январь	Зам.директора по ВР
6	1. Выполнение планов индивидуальной профилактической работы с учащимися и семьями, состоящими на всех видах учета 2. О выполнении Закона № 1539 –КЗ	февраль	Зам.директора по ВР, социальный педагог
7	1. Планирование мероприятий на весенних каникулах 2. Проведение «подворовых обходов» в 2025 году 3. О выполнении Закона № 1539 –КЗ	март	Зам.директора по ВР, социальный педагог
8	1. Анализ проведения весенних каникул 2. О проводимой работе с «трудными» подростками библиотекарем и педагогом-психологом школы 3. О выполнении Закона № 1539 –КЗ	апрель	Зам.директора по ВР, библиотекарь, педагог-психолог
9	1. Ознакомление присутствующих с планом летней оздоровительной компании 2. Утверждение плана работы ШВР в период летних каникул. 3. О выполнении Закона № 1539-КЗ	май	Зам.директора по ВР

Заместитель директора
по воспитательной работе



И. В. Филипенко