

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ИМЕНИ БОРИСА ММТРОФАНОВИЧА ЛЯХА г. ТУАПСЕ**

ПРИКАЗ

19 ноября 2025 г

№ 424

г. Туапсе

**Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)
в МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе
в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 октября 2024 года № 04-323 о направлении методических материалов, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году», приказом администрации управления образования МО Туапсинский муниципальный район от 18 ноября 2025 года № 1222 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях МО Туапсинский муниципальный округ в 2025-2026 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 03 декабря 2025 года для обучающихся 11-х классов МБОУ СОШ № 2 им. Б.М. Ляха г. Туапсе итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования.

Для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат и повторно допущенных к проведению сочинения, провести в дополнительные сроки: 04 февраля 2026 года и 8 апреля 2026 года.

2. Назначить заместителя директора по НМР Чахарян Н.М. ответственной за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения).

3. Заместителю директора по УВР Чахарян Н.М.:

3.1 создать и утвердить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) и ознакомить под подпись лица, привлекаемые к проведению итогового сочинения (изложения) (Приложение №1);

3.2 создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с санитарными требованиями Федеральной службы по надзору

в сфере образования и науки (Рособрнадзора) и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения (Роспотребнадзора);

3.3 обеспечить проведение мероприятий по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае;

3.4 организовать проведение совещаний по вопросу процедуры проведения итогового сочинения (изложения) с членами комиссии по проведению итогового сочинения (организаторами, техническими специалистами);

3.5 скорректировать расписание учебных занятий, график проведения плановых контрольных работ в день проведения итогового сочинения (изложения) 03 декабря 2025 года;

3.6 обеспечить 03 декабря 2025 года присутствие общественных (независимых) наблюдателей из числа лиц (родителей), привлечённых к ГИА в 2024-2025 учебном году (срок аккредитации до 31 декабря 2025 года);

3.7 доставить оригиналы (копии) бланков итогового сочинения участников 03 декабря 2025 года до 17.30 часов в МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе;

3.8 обеспечить видеонаблюдение и видеозапись проведения итогового сочинения (изложения) в ОО;

3.9 организовать хранение видеозаписей до 01 марта 2027 года с соблюдением информационной безопасности;

4. Провести итоговое сочинение (изложение) в кабинете № 2 (аудитория № 1).

5. Зам. директору по УВР Шалаеву А.С. скорректировать расписание учебных занятий, график проведения плановых контрольных работ в день проведения итогового сочинения (изложения) 03 декабря 2025 года.

6. Классному руководителю Сорокиной Н.А. организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями (законными представителями) о месте, сроках и порядке проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

6.1 обеспечить наличие у участников Итогового сочинения (изложения) черные гелиевые ручки, документ удостоверяющий личность, индивидуальная бутылка воды в день проведения Итогового сочинения (изложения).

6.2 подготовить орфографические и толковые словари.

Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

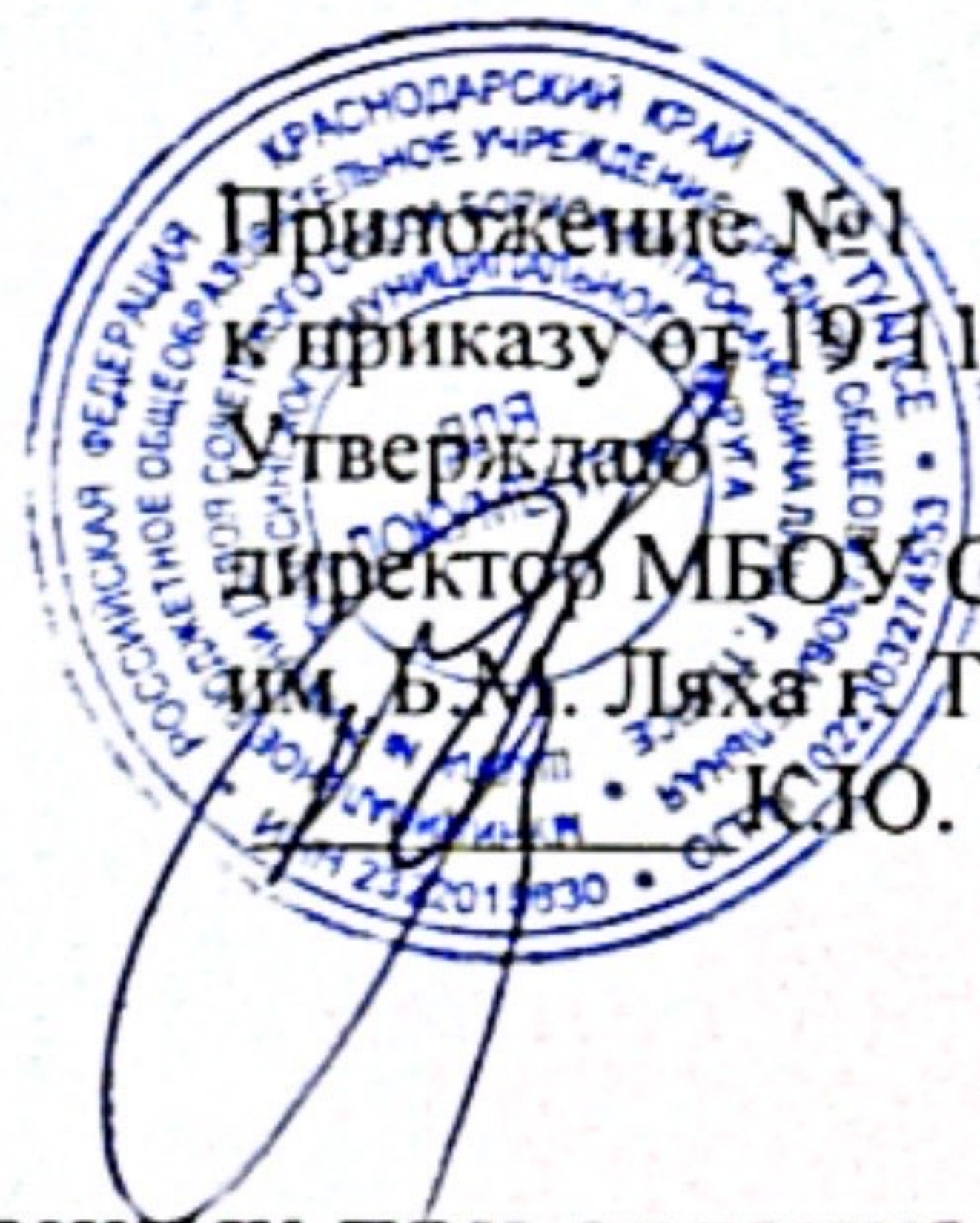
Директор МБОУ СОШ № 2
г. Туапсе

Проект составлен и внесен:
Заместитель директора по НМР

К.Ю. Исаева

Н.М. Чахарян





Приложение №1
к приказу от 19.11.2025 № 424
Утверждаю
директор МБОУ СОШ № 2
им. Б.М. Ляха г. Туапсе
И.Ю. Исаева

Список организаторов, задействованных при организации итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года

ФИО	Должность на ИС
Кочконян М.А.	Ответственный организатор в аудитории
Филипенко И.В.	Организатор в аудитории
Хромцова Ю.В.	Организатор вне аудитории (дежурный)
Байдакова Т.В.	Организатор вне аудитории (дежурный)
Бабкин М.М.	Технический специалист